

Согласовано с Управляющим советом
протокол №9 от 28.08.2025 года

Утверждено приказом
№Ш9-13-746/5 от 30.08.2025

Принято
на заседании педагогического совета
протокол №18 от 29.08.2025 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме работы образовательного учреждения в дни
приостановления занятий в очном режиме
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней школы № 9

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме работы в дни приостановления занятий в очном режиме муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы № 9 (далее по тексту - положение, образовательное учреждение) разработано с целью установления единых подходов к деятельности образовательного учреждения, обеспечения реализации в полном объеме образовательных программ.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 31 июля 2025 года [1];

- Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» с изменениями от 24 июня 2025 года [3], Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего [4], основного общего [5] и среднего общего образования [6];

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 4 марта 2025 года [2];

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 (ред. от 17.03.2025) «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления молодёжи»;

- Постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 №1678 «Об утверждении правил применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательного процесса», а также Уставом общеобразовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

2. Организация образовательного процесса в дни приостановления занятий в очном режиме

1.1. Директор образовательного учреждения издает приказ об организации работы образовательного учреждения в дни приостановления занятий в очном режиме.

1.2. Деятельность образовательного учреждения в дни приостановления занятий в очном режиме осуществляется в соответствии с режимом работы образовательного учреждения и данным положением.

1.3. Деятельность педагогических работников осуществляется в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников - режимом рабочего времени, графиком сменности.

1.4. Для учащихся все занятия (учебные, занятия по программам внеурочной деятельности и дополнительного образования) проводятся в полном объеме в соответствии с утвержденным расписанием с применением образовательной платформы «Сферум» в национальном мессенджере «МАХ».

1.5. Не допускается приглашать учащихся для проведения мероприятий разного характера (индивидуально-групповые занятия, занятия внеурочной деятельности, курсы по выбору, элективные курсы, спортивные и творческие мероприятия, олимпиады и т.п.), в том числе для устранения пробелов в освоении образовательных программ.

2. Функции администрации образовательного учреждения

2.1. Директор образовательного учреждения:

2.1.1. Контролирует соблюдение работниками образовательного учреждения режима работы в дни приостановления занятий в очном режиме.

2.1.2. Осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ в полном объеме.

2.1.3. Назначает из числа администрации, ответственных за ознакомление участников образовательного процесса с приказом о работе образовательного учреждения в дни приостановления занятий в очном режиме.

2.1.4. Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы ОУ в дни приостановления занятий в очном режиме.

2.2. Заместители директора образовательного учреждения:

2.2.1. Организуют работу педагогических работников и учащихся, направленную на обеспечение освоения основных образовательных программ в дни приостановления занятий в очном режиме.

2.2.2. Осуществляют информирование всех участников образовательных отношений образовательного учреждения об организации работы образовательного учреждения в дни приостановления занятий в очном режиме.

2.2.3. Организуют беседы, лектории для родителей (законных представителей), учащихся о мерах безопасности в дни приостановления занятий в очном режиме с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья учащихся образовательного учреждения.

2.2.4. Анализируют деятельность работы ОУ в дни приостановления занятий в очном режиме и принимают управленческие решения.

2.2.5. Осуществляют контроль за:

- корректировкой календарно-тематического планирования рабочих программ педагогами образовательного учреждения;
- дозированием объема домашних заданий;

- использованием цифрового образовательного контента и его соответствием требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и цифровой безопасности учащихся;

- качеством образовательного контента;

- освоением учащимися основных образовательных программ;

- ведением электронного документооборота (электронный журнал, электронный дневник) педагогами;

- обеспечением хранения записей онлайн-уроков на открытых облачных цифровых ресурсах в течение 3-х рабочих дней со дня их проведения (при необходимости)

2.2.6. Осуществляют методическое сопровождение и контроль за внедрением современных технологий, методов, форм и приемов, направленных на реализацию в полном объеме образовательных программ.

3. Деятельность педагогов

3.1. День приостановления занятий в очном режиме является рабочим временем педагогических и других работников школы. Педагогические работники могут привлекаться к учебно-воспитательной, методической, организационной работе.

3.2. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательного учреждения определяется учебной нагрузкой.

3.3. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме учащимися, не подключившимся к занятиям, педагоги организуют образовательный процесс, размещая материалы занятий в электронном журнале «ЦОП ХМАО - Югры - Цифровая платформа». Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения учащихся, их родителей (законных представителей).

3.4. Педагоги обязаны своевременно и качественно вести электронный документооборот (электронный журнал, электронный дневник).

3.5. При применении дистанционных образовательных технологий педагоги должны использовать образовательную платформу «Сферум» в национальном мессенджере «МАХ», осуществлять контроль за качеством используемого электронного образовательного контента;

- обеспечить хранение записей онлайн-уроков на открытых облачных цифровых ресурсах в течение 3-х рабочих дней со дня их проведения.

3.6. Педагоги информируют учащихся и/или родителей (законных представителей) о заданиях для самостоятельного выполнения по учебным предметам согласно расписанию посредством электронного журнала.

3.7. Педагоги разрабатывают варианты заданий для самостоятельной работы учащихся, дифференцируя их с целью создания условий для самореализации, формирования учебно-познавательного интереса.

3.8. При возобновлении учебных занятий в очном режиме рекомендуется дать пояснения по изученным темам в период приостановления занятий в очном режиме.

3.9. Педагоги планируют организацию необходимых дополнительных занятий и консультаций с учащимися, испытывающими затруднения при самостоятельном изучении учебного материала. при дальнейшем посещении учебных занятий в очном режиме.

3.10. Деятельность учащихся в дни приостановления занятий в очном режиме оценивается в соответствии с Положением о критериях и нормах оценивания предметных результатов учащихся. Оценка может быть дана только в части достижения учащимися положительных результатов и в этом случае выставляется в журнал.

4. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей:

4.1. Ведут строгий учёт учащихся на занятия в дни приостановления занятий в очном режиме.

4.2. Информировать родителей (законных представителей) об организации образовательного процесса в дни приостановления занятий в очном режиме.

4.3. Классные руководители контролируют и координируют процесс информирования педагогами учащихся и/или их родителей (законных представителей) о заданиях для самостоятельного выполнения по предметам согласно расписанию посредством электронного журнала.

5. Деятельность учащихся в дни приостановления занятий в очном режиме.

5.1. В случае отсутствия на учебных занятиях в дни приостановления занятий в очном режиме учащийся самостоятельно выполняет задания.

5.2. Предоставляет выполненные задания педагогам.

6. Ведение документации

6.1. В случае приостановления занятий в очном режиме согласно утвержденному расписанию в журналах всех видов занятий в графе «Тема урока» педагог записывает:

Тема урока (согласно календарно-тематическому планированию).

В графе «Домашнее задание».

Домашнее задание (дистанционно рекомендовано).

6.2. Деятельность учащихся в дни приостановления занятий в очном режиме дни оценивается в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы № 9.

6.3. Оценка может быть дана только в части достижения учащимся положительных результатов и в этом случае выставляется в журнал.

7. Права и обязанности родителей (законных представителей) учащихся

7.1. Родители (законные представители) учащихся имеют право:

7.2. Ознакомиться с данным Положением.

7.3. Самостоятельно принимать решение о возможности подключения их ребенком к учебным занятиям через образовательную платформу «Сферум» в национальном мессенджере «МАХ».

8. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

8.1. В случае отсутствия учащегося на учебных занятиях в дни приостановления занятий в очном режиме и отказа родителей (законных представителей) от обучения с применением дистанционных образовательных технологий родитель обязан уведомить образовательное учреждение об отказе от занятий в письменном виде на имя директора ОУ и следовать п.5.1., 5.2 настоящего Положения (приложение 2).

8.2. Создать условия для освоения учащимися образовательных программ и осуществлять контроль за деятельностью ребенка в дни приостановления занятий в очном режиме.

Директору МБОУ СШ № 9
Дорохиной Елене Николаевне
от _____
адрес: _____
тел.: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Уведомляю Вас о том, что мой ребенок

_____,
(ФИО учащегося)
учащийся(-аяся) _____ класса в период организации
образовательного процесса с применением дистанционных технологий будет изучать и
выполнять задания самостоятельно и предоставлять выполненные задания учителю в
указанные сроки:
- посредством журнала ГИС образование –Югры;
- при возобновлении учебных занятий в очном режиме
(нужное подчеркнуть).

(подпись), (дата)

