



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке поступления и расходования внебюджетных средств, полученных от приносящей доход деятельности учреждения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке поступления и расходования внебюджетных средств, полученных от приносящей доход деятельности учреждения (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441, постановлением Администрации города от 12.02.2015 № 912 «Об утверждении положения о платных услугах (работах) муниципальных организаций», постановлением Администрации города от 09.02.2015 № 792 «Об утверждении порядка формирования тарифов на платные услуги (работы) муниципальных организаций», иными нормативными правовыми актами федерального, окружного, муниципального уровней, регулирующими тарифы и порядок оказания платных образовательных услуг, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы № 9 (далее – учреждение).

1.2. Положение является локальным нормативным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы № 9 (далее – Учреждение), регулирующим порядок поступления и расходования внебюджетных средств, полученных от приносящей доход деятельности учреждения.

1.3. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия:

- «Внебюджетные средства» - средства, получаемые учреждением от реализации платных образовательных услуг, благотворительных пожертвований физических и юридических лиц; - «Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам на оказание платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение;

- «Благотворительная деятельность» - добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче учреждению имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Привлечение внебюджетных средств Учреждением осуществляется строго на принципе добровольности.

1.5. Расходование привлеченных внебюджетных средств осуществляется на нужды образовательного Учреждения в соответствии с требованиями законодательства.

2. Источником формирования внебюджетных средств Учреждения:

- средства, полученные от оказания платных образовательных услуг; - добровольные пожертвования (благотворительность); - целевые взносы.

3. Порядок поступления и расходования внебюджетных средств, полученных от приносящей доход деятельности Учреждения.

3.1. Внебюджетные средства, полученные от приносящей доход деятельности, зачисляются на лицевой счет Учреждения по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности.

3.2. Денежные средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, не относящихся к основным видам деятельности Учреждения, расходуются согласно утвержденному плану финансово-хозяйственной деятельности и подлежат налогообложению в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- оплату труда работников учреждения, занятых в процессе оказания платных дополнительных образовательных услуг;

- выплату премий педагогам, стипендий учащимся;

- покрытие снижения стоимости платных дополнительных образовательных услуг для отдельных категорий учащихся, предоставленной в соответствии с локальным нормативным актом образовательного учреждения;

- оплату установленных законодательством РФ налогов, сборов и иных обязательных платежей;

- приобретение учебников, учебных пособий, бланков и типографской продукции;

- приобретение предметов интерьера, оборудования, мебели, в том числе для пищеблока;

- приобретение канцелярских и хозяйственных товаров;

- увеличение скорости доступа к сети интернет;

- обеспечение антитеррористической, противопожарной безопасности учреждения;

- проведение ремонтных работ (ремонт классов, помещений общего пользования);

- благоустройство территории, прилегающей к учреждению;

- устранение вредных факторов условий труда работников учреждения;

- выполнение предписаний контролирующих органов;

- компенсация расходов на оплату коммунальных платежей;

- компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно;

- участие учащихся в мероприятиях муниципального, регионального и федерального уровнях (проезд, проживание учащихся и сопровождающего, организационные расходы);

- обеспечение участия педагогических работников в мероприятиях регионального и федерального уровня (проезд, проживание и организационные расходы);

- иные расходы, обеспечивающие, в конечном итоге, повышение качества предоставляемых услуг и (или) достижение целей деятельности Учреждения.

4. Порядок расходования денежных средств, поступающих от физических и юридических лиц в целях благотворительности.

4.1. Благотворительные пожертвования расходуются на указанные цели в договоре о пожертвовании или договоре целевых взносов.

4.2. Благотворительные пожертвования осуществляются на основе добровольности и свободы выбора целей. Лица, осуществляющие пожертвование (дарение), имеют право требовать перечисление денежных средств на определенные ими цели и контролировать исполнения договора о пожертвовании (дарения) Учреждением.

4.3. Если цели благотворительного пожертвования не обозначены, то Учреждение на основании решения управляющего совета вправе направить их на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности учреждения.

4.4. благотворительные пожертвования могут быть направлены на приобретение:

- книг и учебно-методических пособий;

- технических средств обучения;

- мебели, инструментов и оборудования;

- наглядных пособий;

- подписных изданий;

- создание интерьеров, эстетического оформления Учреждения; - благоустройство прилегающей территории.

5. Учет, отчетность и контроль

5.1. В случае увеличения размера доходов, поступивших на счет Учреждения, направление расходов в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения уточняется на сумму дополнительно поступивших средств, в соответствии с предстоящими расходами.

5.2. Учреждение вправе приобретать имущество, необходимое для осуществления своей деятельности, за счет прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов. Указанное имущество поступает в оперативное управление Учреждения, учитывается на балансе и не может быть изъято у Учреждения без его согласия.

5.3. Учреждение ведет статистический и бухгалтерский учет внебюджетных средств, полученных от приносящей доход деятельности.

5.4. Налогообложение доходов Учреждения, полученных от приносящей доход деятельности и составление отчетности производится в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами.

5.5. Контроль за соблюдением порядка установления и применения тарифов на платные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, осуществляется Администрацией города.

5.6. Отчетность по использованию внебюджетных средств проводится один раз в год перед всеми участниками образовательного процесса.

6. Ответственность

6.1. Руководитель Учреждения несет установленную законом ответственность за соблюдение прав, учащихся в ходе реализации платных образовательных услуг, за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходовании благотворительных пожертвований и денежных средств от реализации платных образовательных услуг.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены.

7.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, утвержденные приказом Учреждения.

7.3. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные пункты настоящего Порядка вступают с ним в противоречие, эти пункты утрачивают силу и до момента внесения изменений в настоящий Порядок Учреждение в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации.